

PEMBIAYAAN PERIBADI (TAWARRUQ) DOKUMEN YANG DIPERLUKAN

**2 SALINAN E-PENYATA GAJI 3 BULAN TERKINI
(disahkan majikan)**

1 SALINAN KAD PENGENALAN DEPAN BELAKANG

**1 SALINAN MUKA DEPAN AKAUN BANK YANG AKTIF
DAN TELAH DIKEMASKINIKAN**

**1 SALINAN BORANG OPSYEN BERSARA
(bagi yang berumur 45 tahun ke atas)**

**NOTA:- SILA KEMBALIKAN BON PEMBIAYAAN A , B &
KEBENARAN PENZAHIRAN DENGAN LENGKAP DAN
KEMAS BERSERTAKAN SEMUA DOKUMEN YANG TELAH
DISAHKAN OLEH MAJIKAN & BERSAIZ A4 YANG JELAS &
TERANG.**

*** SILA TANDAKAN JIKA DOKUMEN LENGKAP**

NO ANGGOTA / NO K.P (_____)



كوفراسي كساتوان كوروملايو مالوسيا باريتبرهد

KOPERASI KESATUAN GURU-GURU MELAYU MALAYSIA BARAT BERHAD
 Bangunan KGMMB, 720 Jalan Sentul, 51000 Kuala Lumpur
 (PENDAFTARAN 4904)

BON PEMBIAYAAN PERIBADI

PENTING : Penuhi dengan lengkap dan sertakan 2 salinan K/P, Penyata Gaji Terakhir & Muka Depan Akaun Bank Rakyat

NO. BON

KOD PEMBIAYAAN

NAMA : NO. ANGGOTA :
 NO. K/ PENGENALAN : (B).....(L)..... TARIKH LAHIR :
 BERTUGAS DI:..... POSKOD :
 TEL: JAWATAN :

GAJI BERSIH SEBULAN RM : NO GAJI : seorang daripada anggota
 Koperasi ini mengaku pada tarikh ini memohon pembiayaan sebanyak RM..... kerana
 Tempoh bayaran balik.....bulan.

ALAMAT RUMAH :

.....
 TEL. RUMAH : TEL BIMBIT :

Dengan ini saya mengaku akan membayar balik pembiayaan ini bersama-sama keuntungan yang ditetapkan diatas wang asal sehingga selesai Saya kuasakan Ketua Jabatan saya memotong daripada gaji saya sepertimana yang dituntut oleh Koperasi.

AKUAN PENERIMA PEMBIAYAAN

1. Saya mengaku bahawa keterangan diatas ini adalah benar mengenai hal diri saya.
2. Jika saya tidak membayar pembiayaan ini, maka Koperasi boleh menuntut pembayaran melalui prosedur perundangan dan segala bentuk perbelanjaan dan bayaran perkhidmatan yang dikenakan dalam urusan ini adalah tanggungan saya.
3. Adalah menjadi kewajipan saya memberitahu kepada Koperasi ini apakala ansuran bulanan saya tidak dilakukan oleh BPA.
4. Adalah menjadi kewajipan saya memberitahu kepada Koperasi ini apakala potongan ansuran berlebihan dari yang ditetapkan.
5. Adalah menjadi kewajipan saya memberitahu kepada Koperasi ini segala perubahan tentang diri/alamat majikan dan perubahan penjamin-penjamin diri saya.
6. Jika sekiranya saya, diberhentikan kerja, ditamatkan perkhidmatan, bankrap dan lain-lain maka baki pembiayaan termasuk bayaran perkhidmatan akan ditolak dari yuran saham yang terkumpul di Koperasi ini dan bakinya dituntut dari saya.
7. Semasa membuat permohonan ini saya bersih dari segala masalah seperti (i) Hutang Lapuk ii) Penyelesaian melalui mahkamah iii) Tindakan dari mana-mana pihak berkuasa.
8. Dihalaman belakang ini adalah nama-nama mereka yang terdiri dan anggota Koperasi ini yang telah bersetuju baik secara bersendirian mahupun bersama pembiayaan saya.

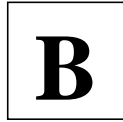
TANDATANGAN PEMOHON: _____

TARIKH : _____)
)
)
 Disahkan keterangan diatas adalah benar.)
)
)

.....
 T.T. Guru Besar/Pengetua/Ketua Jabatan

Nama:

Cop:



Rujukan :

Tarikh :

Kepada :

Setiausaha
Koperasi KGMMB Berhad
No. 720, Jalan Sentul,
51000 Kuala Lumpur.

Tuan/Puan

PERLANTIKAN WAKIL BAGI MENYEMPURNAKAN AKAD

Saya.....No. K/P :.....

dengan ini akan menguruskan * sendiri / melantik

iaitu salah seorang dari kakitangan Koperasi KGMMB Berhad sebagai wakil saya bagi menyempurnakan Akad Tawarruq berkaitan dengan pembiayaan peribadi No. Bon :

:

Sekian, terima kasih.

Yang benar,

Tandatangan

Nama :

Tarikh :

***Nota : Pihak tuan / puan bolehlah datang menguruskan sendiri akad atau mewakilkan mana-mana kakitangan Koperasi KGMMB Berhad yang disenaraikan seperti di bawah :-**

- 1. NORHASHIMAH BT MAAMOR**
- 2. SITI MARLINAWATI BT HASHIM**

D

LAMPIRAN 1

KEPADA :

KOPERASI _____

SURAT AKUAN PENGESAHAN ANSURAN BULANAN

(Bayaran Balik Pembiayaan/ Pinjaman (tidak dinyatakan dalam penyata pendapatan & wajib diisytiharkan)

Saya _____
 Bernombor kad
 pengenalan _____

Mempunyai ansuran bulanan seperti berikut:

BIL	BANK / KOPERASI / LAIN-LAIN	JENIS PEMBIAYAAN	JUMLAH ANSURAN BULANAN (RM)

Dengan ini saya mengesahkan bahawa maklumat yang diberi di atas adalah benar.

NOTA: Sila nyatakan TIADA jika tidak ada sebarang bayaran.

Sekian, terima kasih.

Tandatangan_____
Tarikh



كوفراسي كساتوان كوروملايو ملوسيا باريت برهد

KOPERASI KESATUAN GURU-GURU MELAYU MALAYSIA BARAT BERHAD

Bangunan KGMMB, No. 720 Jalan Sentul 51000 Kuala Lumpur
Tel : 03-40411723/25 ,03-40453743/75 Fax : 03-40411730

KEBENARAN PENZAHIRAN MAKLUMAT KREDIT INDIVIDU Sistem Pelaporan Kredit ANGKASA Dan RAM CREDIT INFO

PENDEDAHAN

Pemohon dengan ini membenarkan Organisasi / ANGKASA dan / atau pegawainya untuk menggunakan, menzahirkan atau melaporkan apa-apa maklumat yang berhubung dengan maklumat kredit individu dari RAM Credit Info (agensi pelaporan kredit) bagi maksud atau berkaitan dengan apa-apa tindakan atau prosiding yang diambil untuk tujuan penilaian kredit atau pemulihan wang di bawah terma dan syarat perkhidmatan ini.

Pemohon dengan ini membenarkan Organisasi / ANGKASA dan / atau pegawainya untuk penzahiran apa-apa maklumat individu yang berkaitan dengan akaun potongan gaji (SPGA) Pemohon ke RAM Credit Info dan Pelanggan RAMCI, termasuk Bank dan / atau Institusi Kewangan, syarikat-syarikat, dimana ianya perlu dalam apa cara Organisasi / ANGKASA merasakan perlu, bagi berkaitan dengan maksud seperti dinyatakan di bawah seksyen 24 menurut Akta Agensi Pelaporan Kredit (Akta 710).

Organisasi / ANGKASA / RAMCI tidak akan bertanggungjawab sama ada secara langsung atau tidak langsung kepada Pemohon atau mana-mana orang lain untuk pendedahan sedemikian.

Tujuan pendedahan termasuk tetapi tidak terhad kepada :-

- Permohonan pinjaman / pembiayaan,
- Penilaian / Pemarkahan kredit,
- Kedudukan / Pemantauan akaun individu,
- Tujuan pemulihan hutang,
- Dokumentasi undang-undang dan/atau tindakan berkenaan kontrak atau kemudahan kredit yang telah diberi.

TANDATANGAN PEMOHON

.....
Nama :

NO. K/P :
Serta Cop Jari Pemohon

TARIKH :

DISAKSIKAN OLEH WAKIL ORGANISASI

.....
Nama (wakil) :

NO. K/P :
Serta Cop Rasmi Organisasi

TARIKH :