

PEMBIAYAAN PENGGUNA (MURABAHAH) DOKUMEN YANG DIPERLUKAN

	1 SET BON PEMBIAYAAN
	1 BORANG PERLANTIKAN WAKIL AQAD
	1 BORANG ANGKASA 1/79
	1 BORANG KEBENARAN PENZAHIRAN
	2 SALINAN E-PENYATA GAJI 3 BULAN TERKINI (disahkan majikan)
	1 SALINAN KAD PENGENALAN DEPAN BELAKANG
	1 SALINAN BORANG OPSYEN BERSARA (bagi yang berumur 35 tahun ke atas)

NOTA:- SILA KEMBALIKAN BON PEMBIAYAAN PENGGUNA, PERLANTIKAN WAKIL AQAD, BORANG ANGKASA & KEBENARAN PENZAHIRAN DENGAN LENGKAP DAN KEMAS BERSERTAKAN SEMUA DOKUMEN YANG TELAH DISAHKAN OLEH MAJIKAN & BERSAIZ A4 YANG JELAS & TERANG.

* SILA TANDAKAN JIKA DOKUMEN LENGKAP

NO ANGGOTA / NO K.P (_____)

UNIT PENGGUNA KOPERASI KGMMB BERHAD
SENARAI BARANGAN YANG DIPOHON

BIL	BUTIRAN	MODEL	HARGA JUALAN	TEMPOH BAYARAN	BAYARAN BULANAN
JUMLAH RM					

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT
KEADAAN STOK : ADA / TIADA

.....

PENGURUS CAWANGAN
COP CAWANGAN

TANDATANGAN PEMOHON

.....

ALAMAT : _____

NO. TEL : _____

DATA KELULUSAN PEMBIAYAAN PENGGUNA (DIISI OLEH STAF CAWANGAN)

MAKLUMAT PEMOHON (*)

NAMA : _____

NO. KP : _____

NO. AHLI : _____

(*) PERLU DIISI DENGAN LENGKAP

PENDAPATAN TETAP : RM _____

JUMLAH POTONGAN : RM _____

POTONGAN ANGKASA : RM _____

UNTUK KEGUNAAN BAHAGIAN IBUPEJABAT (PEMBIAYAAN SEDIAADA)

NO BON	ANSURAN BULANAN	BAKI PEMBIAYAAN
	RM	RM
	RM	RM
	RM	RM
	RM	RM
JUMLAH BAKI RM	RM	RM

YURAN TERKUMPUL : RM _____

DISEMAK OLEH : _____

HAD POTONGAN DILULUSKAN : RM _____

TARIKH : _____

MAKLUMAT INVOIS

BIL	PEMBEKAL	NO. INVOIS	TARIKH INBOIS	RM
JUMLAH RM				

Perakuan Pelantikan Wakil Untuk Lafaz 'Aqd (Akad) Murabahah

Diisi oleh Ahli / Penerima Biaya :

Adalah dengan ini saya bersetuju melantik ALK / Pengurusan Koperasi ini bagi mewakili saya untuk melafazkan '*Aqd Murabahah* terhadap pembiayaan saya.

Yang benar,

.....

Nama :
No. K/P :

Diisi oleh ALK / Pengurusan Koperasi :

Adalah dengan ini saya bersetuju menerima Perlantikan Wakil Lafaz '*Aqd Murabahah* seperti yang tertera di atas.

Yang benar,

.....

Nama :
Jawatan :



كوفراسي كساتوان كوروملايو ملوسيا باريت برهد

KOPERASI KESATUAN GURU-GURU MELAYU MALAYSIA BARAT BERHAD

Bangunan KGMMB, No. 720 Jalan Sentul 51000 Kuala Lumpur
Tel : 03-40411723/25 ,03-40453743/75 Fax : 03-40411730

KEBENARAN PENZAHIRAN MAKLUMAT KREDIT INDIVIDU Sistem Pelaporan Kredit ANGKASA Dan RAM CREDIT INFO

PENDEDAHAN

Pemohon dengan ini membenarkan Organisasi / ANGKASA dan / atau pegawainya untuk menggunakan, menzahirkan atau melaporkan apa-apa maklumat yang berhubung dengan maklumat kredit individu dari RAM Credit Info (agensi pelaporan kredit) bagi maksud atau berkaitan dengan apa-apa tindakan atau prosiding yang diambil untuk tujuan penilaian kredit atau pemulihan wang di bawah terma dan syarat perkhidmatan ini.

Pemohon dengan ini membenarkan Organisasi / ANGKASA dan / atau pegawainya untuk penzahiran apa-apa maklumat individu yang berkaitan dengan akaun potongan gaji (SPGA) Pemohon ke RAM Credit Info dan Pelanggan RAMCI, termasuk Bank dan / atau Institusi Kewangan, syarikat-syarikat, dimana ianya perlu dalam apa cara Organisasi / ANGKASA merasakan perlu, bagi berkaitan dengan maksud seperti dinyatakan di bawah seksyen 24 menurut Akta Agensi Pelaporan Kredit (Akta 710).

Organisasi / ANGKASA / RAMCI tidak akan bertanggungjawab sama ada secara langsung atau tidak langsung kepada Pemohon atau mana-mana orang lain untuk pendedahan sedemikian.

Tujuan pendedahan termasuk tetapi tidak terhad kepada :-

- Permohonan pinjaman / pembiayaan,
- Penilaian / Pemarkahan kredit,
- Kedudukan / Pemantauan akaun individu,
- Tujuan pemulihan hutang,
- Dokumentasi undang-undang dan/atau tindakan berkenaan kontrak atau kemudahan kredit yang telah diberi.

TANDATANGAN PEMOHON

.....
Nama :

NO. K/P :
Serta Cop Jari Pemohon

TARIKH :

DISAKSIKAN OLEH WAKIL ORGANISASI

.....
Nama (wakil) :

NO. K/P :
Serta Cop Rasmi Organisasi

TARIKH :