PEMBIAYAAN PENGGUNA (MURABAHAH)
DOKUMEN YANG DIPERLUKAN

☐	**1 SET BON PEMBIAYAAN**
☐	**1 BORANG PERLANTIKAN WAKIL AQAD**
☐	**1 BORANG ANGKASA 1/79**
☐	**1 BORANG KEBENARAN PENZAHIRAN**
☐	**2 SALINAN E-PENYATA GAJI 3 BULAN TERKINI (disahkan majikan)**
☐	**1 SALINAN KAD PENGENALAN DEPAN BELAKANG**
☐	**1 SALINAN BORANG OPSYEN BERSARA (bagi yang berumur 35 tahun ke atas)**

NOTA:- SILA KEMBALIKAN BON PEMBIAYAAN PENGGUNA, PERLANTIKAN WAKIL AQAD, BORANG ANGKASA & KEBENARAN PENZAHIRAN DENGAN LENGKAP DAN KEMAS BERSERTAKAN SEMUA DOKUMEN YANG TELAH DISAHKAN OLEH MAJIKAN & BERSAIZ A4 YANG JELAS & TERANG.

*** SILA TANDAKAN ☑ JIKA DOKUMEN LENGKAP**

NO ANGGOTA / NO K.P (________________________)

A

کوڤراسي کساتوان ݢورو٢ ملايو مليسيا بارت برحد

KOPERASI KESATUAN GURU-GURU MELAYU MALAYSIA BARAT BERHAD

Bangunan KGMMB, 720 Jalan Sentul, 51000 Kuala Lumpur

(PENDAFTARAN 4904)

BON PEMBIAYAAN PENGGUNA

PENTING : Penuhkan dengan lengkap dan sertakan 2 salinan K/P, Penyata Gaji Terakhir

NO. BON	
KOD PEMBIAYAAN	

NAMA :…………………………………………………………………………………NO.ANGGOTA :……………………..

NO. K/ PENGENALAN : (B)……………………………(L)…………………………………TARIKH LAHIR : ……..…..…..……

BERTUGAS DI:……………………………..……………………………………………………. POSKOD :……..………………..

TEL: ………………………… JAWATAN :…………………………………………….

GAJI BERSIH SEBULAN RM : ………………………..NO GAJI : ……………………………… seorang daripada anggota Koperasi ini mengaku pada tarikh ini memohon pembiayaan sebanyak RM…………… kerana ……………………………… Tempoh ansuran…………bulan.

ALAMAT RUMAH :

……………………………………………………………………………………..…………………………..……….

………………………………………………………………TEL. RUMAH : ……….……TEL BIMBIT :……………..

Dengan ini saya mengaku akan membayar ansuran ini bersama-sama keuntungan yang ditetapkan sehingga selesai Saya kuasakan Ketua Jabatan saya memotong daripada gaji saya sepertimana yang dituntut oleh Koperasi.

AKUAN PENERIMA PEMBIAYAAN

1. Saya mengaku bahawa keterangan diatas ini adalah benar mengenai hal diri saya.

2. Jika saya tidak membayar pembiayaan ini, maka Koperasi boleh menuntut pembayaran melalui prosedur perundangan dan segalabentuk perbelanjaan dan bayaran perkhidmatan yang dikenakan dalam urusan ini adalah tanggungan saya.

3. Adalah menjadi kawajipan saya memberitahu kepada Koperasi ini apakala ansuran bulanan saya tidak dilakukan oleh BPA.

4 Adalah menjadi kewajipan saya memberitahu kepada Koperasi ini apakala potongan ansuran berlebihan dari yang ditetapkan.

S. Adalah menjadi kewajipan saya memberitahu kepada Koperasi ini segala perubahan tentang diri/alamat majikan dan perubahan penjamin-penjamin diri saya.

6. Jika sekiranya saya, diberhentikan kerja, ditamatkan perkhidmatan, bankrap dan lain-lain maka baki pembiayaan termasuk bayaran perkhidmatan akan ditolak dari yuran saham yang terkumpul di Koperasi ini dan bakinya dituntut dari saya.

7. Semasa membuat permohonan ini saya bersih dari segala masalah seperti (i)Hutang Lapuk ii)Penyelesaian melalui mahkamah iii)Tindakan dari mana-mana pihak berkuasa.

8. Dihalaman belakang ini adalah nama-nama mereka yang terdiri dan anggota Koperasi ini yang telah bersetuju baik secara bersendiri mahupun bersama pembiayaan saya.

TANDATANGAN PEMOHON: ______________________

TARIKH : ____________________)

.)

)

Disahkan keterangan diatas adalah benar.)

)

)

………………………………………………

T.T. Guru Besar/Pengetua/Ketua Jabatan

Nama: ………………………………………

Cop: ....

UNIT PENGGUNA KOPERASI KGMMB BERHAD
SENARAI BARANGAN YANG DIPOHON

BIL	BUTIRAN	MODEL	HARGA JUALAN	TEMPOH BAYARAN	BAYARAN BULANAN
				JUMLAH RM	

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT
KEADAAN STOK : ADA / TIADA

……………………………………………………………
PENGURUS CAWANGAN
COP CAWANGAN

TANDATANGAN PEMOHON

…………………………………………………………………………
ALAMAT : ______________________

____
____
____

NO. TEL : ______________________

DATA KELULUSAN PEMBIAYAAN PENGGUNA (DIISI OLEH STAF CAWANGAN)

MAKLUMAT PEMOHON (*)
NAMA : ____
NO. KP : ______________________________
NO. ANGGOTA : ________________________
(*) PERLU DIISI DENGAN LENGKAP

PENDAPATAN TETAP : RM________________
JUMLAH POTONGAN : RM________________
POTONGAN ANGKASA : RM_______________

UNTUK KEGUNAAN BAHAGIAN IBUPEJABAT (PEMBIAYAAN SEDIAADA)

NO BON	ANSURAN BULANAN	BAKI PEMBIAYAAN
	RM	RM
	RM	RM
	RM	RM
	RM	RM
JUMLAH BAKI RM	RM	RM

YURAN TERKUMPUL : RM ___________________
DISEMAK OLEH : ____________________________

HAD POTONGAN DILULUSKAN : RM________________
TARIKH : _____________________

MAKLUMAT INVOIS

BIL	PEMBEKAL	NO. INVOIS	TARIKH INBOIS (Koperasi Membeli Item Dari Vendor)	RM
			JUMLAH RM	

KOPERASI KESATUAN GURU-GURU MELAYU MALAYSIA BARAT BERHAD
(KOPERASI KGMMB BERHAD)

KONTRAK JUALAN MURABAHAH

KONTRAK Jualan Murabahah ini dibuat pada tarikh yang dinyatakan dalam Bahagian 1 Jadual 1

ANTARA:

(1) **Koperasi Kesatuan Guru-Guru Melayu Malaysia Barat Berhad (“Koperasi”)**; dan

(2) Pihak yang bernama dan nombor pendaftaran negara ("No Kad Pengenalan.") adalah seperti yang dinyatakan dalam Bahagian 2 Jadual 1, bersama dengan ini **("Pelanggan").**

Pihak-pihak INI BERSETUJU DAN MENGISYTIHARKAN seperti berikut:

1. JUALAN ITEM / BARANG

Berdasarkan kepada dokumen Bon pembiayaan yang dilampirkan, Koperasi dengan ini menjual dan Pelanggan dengan ini membeli Item (butiran yang mana adalah seperti yang dinyatakan pada bahagian 3 Jadual 1 di dalam Perjanjian ini) pada harga jualan yang dinyatakan pada bahagian 4 Jadual 1 di dalam Perjanjian ini ("Harga Jualan") yang merangkumi Harga Kos Koperasi seperti yang dinyatakan pada bahagian 5 Jadual 1 di dalam Perjanjian ini dan margin keuntungan dengan pembayaran secara tangguh tertakluk kepada terma dan syarat di dalam Bon Pembiayaan.

2. PEMINDAHAN HAK MILIK

Setelah pemeteraian Kontrak Jualan Murabahah ini disempurnakan, liabiliti dan hak pemilikan bermanfaat terhadap Item hendaklah dengan segera diserahkan kepada Pelanggan.

3 PEMBAYARAN HARGA JUALAN

Pembayaran Harga Jualan oleh Pelanggan kepada Koperasi hendaklah sebagaimana yang dinyatakan di dalam Bahagian 6 Jadual 1 kepada Perjanjian ini.

DENGAN INI DISAKSIKAN oleh pihak-pihak di dalam ini yang telah dilaksanakan Perjanjian ini pada hari dan tahun yang telah dinyatakan pada bahagian 1 jadual pertama di dalam ini.

Pelanggan

Saya dengan ini bersetuju untuk membeli Item seperti butiran yang dinyatakan pada bahagian 3 dalam Jadual 1 di dalam Perjanjian ini dengan Harga Jualan yang dinyatakan pada bahagian 4 Jadual 1 di dalam perjanjian ini, secara pembayaran tertangguh yang dinyatakan pada bahagian 6 Jadual 1 di dalam perjanjian ini.

Ditandatangani oleh	)	....
	)	Nama :
	)	No. K/P :
Di bawah	)	

Koperasi

Kami dengan ini bersetuju untuk menjual Item seperti butiran yang dinyatakan pada bahagian 3 dalam Jadual 1 di dalam Perjanjian ini dengan Harga Jualan yang dinyatakan pada bahagian 4 Jadual 1 di dalam perjanjian ini, secara pembayaran tertangguh yang dinyatakan pada bahagian 6 Jadual 1 di dalam perjanjian ini.

Ditandatangani oleh	)	....
untuk dan bagi pihak	)	Nama :
Koperasi:	)	No. K/P :
	)	....
	)	Nama :
	)	No. K/P :

Perakuan Pelantikan Wakil Untuk Lafaz *'Aqd* (Akad) *Murabahah*

Diisi oleh Ahli / Penerima Biaya :

Adalah dengan ini saya bersetuju melantik ALK / Pengurusan Koperasi ini bagi mewakili saya untuk melafazkan *'Aqd Murabahah* terhadap pembiayaan saya.

Yang benar,

....

Nama :
No. K/P :

Diisi oleh ALK / Pengurusan Koperasi :

Adalah dengan ini saya bersetuju menerima Perlantikan Wakil Lafaz *'Aqd Murabahah* seperti yang tertera di atas.

Yang benar,

....

Nama :
Jawatan :

كوڤراسي كساتوان ݢورو٢ ملايو مليسيا بارت برحد

KOPERASI KESATUAN GURU-GURU MELAYU MALAYSIA BARAT BERHAD

Bangunan KGMMB, No. 720 Jalan Sentul, 51000 Kuala Lumpur.

Tel: 03-40411723/25, 03-40453743/75 Fax: 03-40411730

KEBENARAN PENZAHIRAN MAKLUMAT KREDIT INDIVIDU

Sistem Pelaporan Kredit ANGKASA Dan EXPERIAN INFORMATION SERVICES (MALAYSIA) SDN. BHD. ("EXPERIAN")

PENDEDAHAN

Pemohon dengan ini membenarkan Organisasi / ANGKASA dan / atau pegawainya untuk menggunakan, menzahirkan atau melaporkan apa-apa maklumat yang berhubung dengan maklumat kredit individu dari EXPERIAN (agensi pelaporan kredit) bagi maksud atau berkaitan dengan apa-apa tindakan atau prosiding yang diambil untuk tujuan penilaian kredit atau pemulihan wang di bawah terma dan syarat perkhidmatan ini.

Pemohon dengan ini membenarkan Organisasi / ANGKASA dan / atau pegawainya untuk penzahiran apa-apa maklumat individu yang berkaitan dengan akaun potongan gaji (SPGA) Pemohon ke EXPERIAN dan Pelanggan EXPERIAN, termasuk Bank dan / atau Institusi Kewangan, syarikat-syarikat, dimana ianya perlu dalam apa cara Organisasi / ANGKASA merasakan perlu, bagi berkaitan dengan maksud seperti dinyatakan di bawah seksyen 24 menurut Akta Agensi Pelaporan Kredit (Akta 710)

Organisasi / ANGKASA / EXPERIAN tidak akan bertanggungjawab sama ada secara langsung atau tidak langsung kepada Pemohon atau mana-mana orang lain untuk pendedahan sedemikian.

Tujuan pendedahan termasuk tetapi tidak terhad kepada :-

- Permohonaan pinjaman / pembiayaan,
- Penilaian / Pemarkahan kredit,
- Kedudukan / Pemantauan akaun individu,
- Tujuan pemulihan hutang,
- Dokumentasi undang-undang dan/atau tindakan berkenaan kontrak atau kemudahan kredit yang telah diberi.

TANDATANGAN PEMOHON

……………..………..

Nama :

NO. K/P :

Serta Cop Jari Pemohon

TARIKH :

DISAKSIKAN OLEH WAKIL ORGANISASI

……………..………..

Nama (wakil):

NO. K/P :

Serta Cop Rasmi Organisasi

TARIKH :