



# كوفراسي كساتوان كوروملا اجوملايسيا بارت برهد

## KOPERASI KESATUAN GURU-GURU MELAYU MALAYSIA BARAT BERHAD

Bangunan KGMMB, No. 720, Jalan Sentul, 51000 Kuala Lumpur.  
Tel : 03-4041 1723 / 03-4041 1725 Fax : 03-4041 1730  
Laman web www.kopkgmmb.com.my Emel : tpka@kopkgmmb.com.my

LULUS / KIV / TIDAK LAYAK / BUKAN AHLI

### PERMOHONAN TABUNG PENDIDIKAN & KEBAIKANN ANGGOTA & STAF (TPKA)

NAMA PEMOHON (ANGGOTA/PEWARIS) : \_\_\_\_\_ NO.ANGGOTA : \_\_\_\_\_  
ALAMAT SEKOLAH/RUMAH : \_\_\_\_\_ NO.K/P : \_\_\_\_\_  
EMEL : \_\_\_\_\_ NO.TEL : \_\_\_\_\_  
TEL BIMBIT : \_\_\_\_\_

**SILA SERTAKAN SALINAN PENYATA BANK / SALINAN KAD AKAUN (WAJIB)**

MAKLUMAN TUNTUTAN	DOKUMEN YANG WAJIB DISERTAKAN
<b>1. MELANJUTKAN PELAJARAN :</b> NAMA PELAJAR : _____ TARIKH : _____ <b>PERINGKAT :</b> • ANGGOTA / PASANGAN / ANAK PHD- <b>RM1,500</b> /SARJANA- <b>RM1,000</b> / IJAZAH & DIPLOMA- <b>RM500</b> • ANAK- <b>RM300</b> SEMUA PERINGKAT (RUJUK NOTA : 2)	<input type="checkbox"/> KAD PENGENALAN ANGGOTA <input type="checkbox"/> TAWARAN MASUK/KEPUTUSAN SEMESTER (DIPLOMA/IJAZAH) <input type="checkbox"/> SIJIL KELULUSAN TAMAT (PHD & SARJANA) <input type="checkbox"/> SIJIL KELAHIRAN ANAK <input type="checkbox"/> SIJIL NIKAH (BAGI MENUNTUT PASANGAN/ANAK TIRI) <input type="checkbox"/> SURAT AKUAN ANAK ANGKAT
<b>2. KECEMERLANGAN DALAM PELAJARAN</b> • STPM / MATRIKULASI / ASASI : (3.5 PNGK) KEATAS - <b>RM350</b> / (4.0 PNGK) - <b>RM450</b> • TAHFIZ/STAM (MUMTAZ&JAYYID JIDDAN) - <b>RM250</b> • SPM (5A DAN KEATAS) - <b>RM300</b> (KESELURUHAN A) - <b>RM400</b>	<input type="checkbox"/> KAD PENGENALAN ANGGOTA <input type="checkbox"/> SIJIL TAHFIZ/SPM/STPM/STAM <input type="checkbox"/> KEPUTUSAN AKHIR (MATRIK/ASASI) <input type="checkbox"/> SIJIL KELAHIRAN ANAK <input type="checkbox"/> SURAT AKAUN ANAK ANGKAT <input type="checkbox"/> SIJIL NIKAH JIKA MENUNTUT ANAK TIRI DALAM TANGGUNGAN
<b>3.BENCANA ALAM</b> KEBAKARAN/BANJIR/RIBUT ( <b>RM300-RM1,000</b> ) TERTAKLUK KELULUSAN MESYUARAT ALK	<input type="checkbox"/> KAD PENGENALAN ANGGOTA <input type="checkbox"/> SURAT LAPORAN / LAPORAN POLIS <input type="checkbox"/> GAMBAR BENCANA <b>* TUNTUTAN SEKALI SHJ DALAM TAHUN SEMASA</b>
<b>4.KEMATIAN</b> NAMA : _____ TARIKH KEMATIAN : _____ • ANGGOTA / PASANGAN - <b>RM1,000</b> • IBU/BAPA/MERTUA - <b>RM200</b> • ANAK - <b>RM 300</b>	<input type="checkbox"/> KAD PENGENALAN ANGGOTA <input type="checkbox"/> KAD PENGENALAN PASANGAN (JIKA MENUNTUT MERTUA & PASANGAN) <input type="checkbox"/> SIJIL NIKAH (JIKA MENUNTUT MERTUA&PASANGAN) <input type="checkbox"/> SIJIL KELAHIRAN ANGGOTA/PASANGAN (JIKA MENUNTUT IBUBAPA,MERTUA,ANAK/ANGKAT/TIRI) <input type="checkbox"/> SIJIL KEMATIAN
<b>5.FAEDAH HOSPITAL</b> ANGGOTA SAHAJA - <b>RM30</b> (SEHARI) <b>*MIN 3 HARI,MAX 20 HARI (TAHUN SEMASA)</b> <b>*TUNTUTAN RAWATAN DALAM MALAYSIA SAHAJA</b> <b>*TIDAK TERMASUK RAWATAN BERSALIN</b>	<input type="checkbox"/> KAD PENGENALAN ANGGOTA <input type="checkbox"/> SIJIL KELUAR WAD (DISCHARGE NOTE)
<b>6.SAGUHATI BERSARA</b> TARIKH BERSARA : _____ <b>RM600 - RM1,500</b> TERTAKLUK KEPADA TEMPOH KEANGGOTAAN	<input type="checkbox"/> KAD PENGENALAN ANGGOTA <input type="checkbox"/> SURAT JPA / KAD PERSARAAN
<b>7.SUMBANGAN UMRAH / HAJI</b> • ANGGOTA SAHAJA - <b>RM300</b> <b>*BERKUATKUASA PADA JANUARI 2022</b> <b>*PERMOHONAN SEKALI SEUMUR HIDUP</b>	<input type="checkbox"/> KAD PENGENALAN ANGGOTA <input type="checkbox"/> SURAT TAWARAN <input type="checkbox"/> PASPORT DICOP IMIGRESEN

**NOTA : AHLI LAYAK MEMOHON TPKA SELEPAS 6 BULAN POTONGAN YURAN**

1. ANGGOTA DAN STAF YANG MENCARUM SAHAJA LAYAK MEMBUAT TUNTUTAN
2. ANGGOTA BOLEH MEMOHON MELANJUTKAN PELAJARAN DI SETIAP PERINGKAT **KECUALI PASANGAN DAN ANAK HANYA SEKALI SAHAJA.**
3. CAJ PERKHIDMATAN BANK AKAN DITANGGUNG OLEH PEMOHON

TANDA TANGAN PEMOHON : \_\_\_\_\_

TARIKH : \_\_\_\_\_

**KEGUNAAN PEJABAT**

DISEMAK/TARIKH : \_\_\_\_\_

DILULUSKAN/TARIKH : \_\_\_\_\_

DISEDIAKAN/TARIKH : \_\_\_\_\_